

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
города Кирсанова Тамбовской области

от « 20 » _____ г. № 423-р

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019_ год и на плановый период 2020_ и 2021_ годов

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «АЛЁНКА»**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Алёнка»

Коды	
Форма ОКУД	0506001
Дата	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука

Вид муниципального учреждения

Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 11.784.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги

реестровой записи	услуги				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						наименование	код
1	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная			10	11	12		
0000000000					1. Наличие качественного педагогического состава	%	50,0	55,9	58,8		
68300982117					1.1. Количество аттестованных педагогических работников	%	64,7	67,6	70,6		
84000301000					1.2. Количество педагогов с высшим образованием	%	78,57	85,71	85,71		
20100210010					1.3. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (переподготовку)	%	60	61	62		
					2. Посещаемость	%	23,5	23	22,5		
					3. Заболеваемость	%	имеется	имеется	имеется		
					4. Готовность к началу нового учебного года	Наличие акта готовности	35,0	35,0	35,0		
					5. Приобретение учебного оборудования	тыс.руб.					
					6. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением	наличие	имеется	имеется	имеется		
					6.1. Управляющий совет						
					6. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования						
					6.1. Анкетирование	итоги % положительных ответов; % отрицательных ответов	70	71	72		
							30	29	28		

6.2 Обращения родителей		Количество жалоб	
		0	0
		0	0

5%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
1	не указано	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная		001. Число обучающихся			40	40	40	-	-	-
0000683	указано	указано	3 лет			002. Число человеко-дней обучения			5 736	5 832	5 927	-	-	-
00982117														
8400030														
1000201														
002100101														

5%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ, принятая на всенародном голосовании от 12.12.1993года; Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155). «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014), «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293), Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-3 "Об образовании в Тамбовской области"; Устав города Кирсанова; Устав МБДОУ «Детский сад «Алёнка» утвержден 19.03.2015 г. постановлением администрации города Кирсанова № 321. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение в сети Интернет	Основные сведения (информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты). Структура и органы управления образовательной	по мере изменения

	<p>организацией (информация о структуре и об органах управления образовательной организацией); Документы (устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности в образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке и др.); Образование (информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса и др.); Образовательные стандарты (информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах); Руководство. Педагогический состав. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса". Платные образовательные услуги". Финансово-хозяйственная деятельность. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)". Мероприятия. Консультации для родителей. Новости</p>
3. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям
4. Размещение информации на информационных стендах	Объявления, консультации для родителей, документы.
	ежегодно
	по мере изменения

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования Уникальный номер по базовому

11.784.0

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения ОКЕИ	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)		
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000000	не	не	от 3 до 8 лет	очная		1. Наличие качественного педагогического состава					
68300982117	указано	указано				1.1. Количество аттестованных педагогических работников	%	-	50,0	55,9	58,8
84000301000						1.2. Количество педагогов с высшим образованием	%	-	64,7	67,6	70,6
20100210010						1.3. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	%	-	78,57	85,71	85,71

(переподготовку)									
2. Результативность основной общеобразовательной программы дошкольного образования									
2.1. Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО	наличие	-	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
2.2. Уровень развития обучающихся по итогам педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО)	Положительная динамика % усвоения		100	100	100	100	100	100	100
2.3. Посещаемость	%	-	66	67	67	67	67	67	67
2.4. Заболеваемость	%	-	18	17	17	16	16	16	16
3. Материально-техническое обеспечение									
3.1. Готовность к началу нового учебного года	Наличие акта готовности	-	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
4. Организация развивающей предметно-пространственной среды									
4.1. Приобретение учебного оборудования	тыс.руб.	-	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
6. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением									
6.1. Управляющий совет	наличие	-	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
6. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования									
6.1. Анкетирование	итоги % положительных ответов; % отрицательных ответов	-	80	85	85	85	85	85	85
6.2. Обращения родителей	Количество жалоб	-	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Конституция РФ, принятая на всенародном голосовании от 12.12.1993года; Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155), «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014), «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293), Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-3 "Об Уставе муниципального образования "Детский сад «Алёнка» утвержден 19.03.2015 г. постановлением администрации города Кирсанова № 321. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
 (наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
2. Размещение в сети Интернет	<p>Основные сведения (информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты).</p> <p>Структура и органы управления образовательной организацией (информация о структуре и об органах управления образовательной организации).</p> <p>Документы (устав образовательной организации).</p>	по мере изменения

	<p>лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке и др.).</p> <p>Образование (информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса и др.).</p> <p>Образовательные стандарты (информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах). Руководство. Педагогический состав. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса". Платные образовательные услуги". Финансово-хозяйственная деятельность. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)". Мероприятия. Консультации для родителей. Новости</p>	
5. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям	ежегодно
6. Размещение информации на информационных стендах	Объявления, консультации для родителей, документы.	по мере изменения

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ³⁾

Раздел _____

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому)
перечню

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. показатели, характеризующие качество работы ⁴⁾:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
						наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
						наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 5)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 ликвидация учреждения;
 реорганизация учреждения;
 исключение муниципальной услуги из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ);
 иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города;

работы	
год	
год	
ового	
года)	
2	

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти города, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
1. Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной администрацией города	постоянно	Отдел образования администрации города Кирсанова
2. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.	постоянно	Отдел образования администрации города Кирсанова
3. Мониторинг	1 раз в квартал	Отдел образования администрации города Кирсанова

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года – за отчетный финансовый год администрации города, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года – за отчетный финансовый год администрации города, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ^{б)}