УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
города Кирсанова Тамбовской области
от «20» декабря 2018 г. № 123-р

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА»

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)_____

_Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка»_____

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

_____Образование и наука_____

Вид муниципального учреждения ___Дошкольная образовательная организация__

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1)

Раздел __1__

1. Наименование муниципальной услуги___Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования_____

2. Категории потребителей муниципальной услуги __Физические лица в возрасте до 8 лет _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 11.784.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги2):

Уникаль-ный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги

записи	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показа-теля)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000000683009821178400030100020100210010 1	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная		1.Наличие качественного педагогического состава					
						1.1.Количество аттестованных педагогических работников	%		70	70	70
						1.2.Количество педагогов с высшим образованием	%		60	60	60
						1.3.Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (переподготовку)	%		75	75	75
						2.Посещаемость	%		60,5	60,5	60,5
						3.Заболеваемость	%		23,0	23,0	23,0
						4.Готовность к началу нового учебного года	Наличие акта готовности		имеется	имеется	имеется
						5.Приобретение учебного оборудования	тыс.руб.		30	30	30
						6.Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением.					
						6.1.Управляющий совет	наличие		имеется	имеется	имеется

						7.Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования					
						7.1.Анкетирование	Итоги % положительных ответов		71	71,5	71,5
							% отрицательных ответов		29	28,5	28,5
						7.2.Обращения родителей	Количество жалоб		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименова-ние показа-теля)	(наименование показа-теля)	(наименование показателя)	(наименование показате-ля)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

0000000 0000683 0098211 7840003 0100020 1002100 101	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная		001.Число обучающихся			40	40	40	0	0	0
						002. Число человеко-дней обучения			5688	5688	5688	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | 5% |

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ, принятая на всенародном голосовании от 12.12.1993года; Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155), «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014), «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293), Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области"; Устав города Кирсанова; Устав МБДОУ «Детский сад «Улыбка» утвержден 29.01.2015 г. постановлением администрации города Кирсанова №70

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в Кирсановском муниципальном казенном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	О порядке предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»	При внесении изменений
2. Размещение в сети Интернет	Основные сведения (информация о дате создания, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты). Структура и органы управления образовательной организацией. Документы (копии устава, лицензии с приложением, свидетельства о государственной аккредитации, план финансово-хозяйственной деятельности, локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор, отчет о результатах самообследования, документ о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора и др.). Образование (информация о реализуемых образовательных программах, описание образовательной программы с приложением её копии, аннотации к рабочим программам и др.). Образовательный стандарт дошкольного образования. Руководство. Педагогический состав. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Платные образовательные услуги. Финансово-хозяйственная деятельность. Вакантные места для приема (перевода). Мероприятия, консультации для родителей, новости.	По мере изменения
3. Размещение информации в печатных средствах массовой информации.	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям	Ежегодно
4. Размещение информации на	Объявления, консультации для родителей, документы.	По мере изменения

информационных стендах.		

Раздел __2__

1. Наименование муниципальной услуги___Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования_____

2. Категории потребителей муниципальной услуги __Физические лица в возрасте до 8 лет _ __ _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 11.784.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000000683009821178400030100030100111 00101	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная		1.Наличие качественного педагогического состава					
						1.1.Количество аттестованных педагогических работников	%		70	71	71

						1.2.Количество педагогов с высшим образованием	%		60	60	60
						1.3.Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (переподготовку)	%		75	75	75
						2.Результативность основной общеобразовательной программы дошкольного образования					
						2.1.Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО	наличие		имеется	имеется	имеется
						2.2. Уровень развития обучающихся по итогам педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО)	Положительная динамика % усвоения		100	100	100
						2.3. Посещаемость	%		70	70	70
						2.4. Заболеваемость	%		18,0	18,0	18,0
						3.Материально-техническое обеспечение					
						Готовность к началу нового учебного года	Наличие акта готовности		имеется	имеется	имеется
						4.Организация					

						развивающей предметно-пространственной среды					
						Приобретение учебного оборудования	тыс.руб.		73,5	73,5	73,5
						5.Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением					
						5.1. Управляющий совет	наличие		имеется	имеется	имеется
						6.Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования					
						6.1. Анкетирование	Итоги % положительных ответов		71	71,5	71,5
							% отрицательных ответов		29	28,5	28,5
						6.2.Обращения родителей	Количество жалоб		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | 5% |

02.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

номер реестровой записи				услуги										
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000000683009821178400030100030100110010 1	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная		001.Число обучающихся			120	120	120	0	0	0
						002. Число человеко-дней обучения			19908	19908	19908	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | 5% |

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ, принятая на всенародном голосовании от 12.12.1993года; Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ

""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155), «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014), «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293), Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области"; Устав города Кирсанова; Устав МБДОУ «Детский сад «Улыбка» утвержден 29.01.2015 г. постановлением администрации города Кирсанова №70

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в Кирсановском муниципальном казенном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	О порядке предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»	При внесении изменений
2. Размещение в сети Интернет	Основные сведения (информация о дате создания, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты). Структура и органы управления образовательной организацией. Документы (копии устава, лицензии с приложением, свидетельства о государственной аккредитации, план финансово-хозяйственной деятельности, локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор, отчет о	По мере изменения

	результатах самообследования, документ о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора и др.). Образование (информация о реализуемых образовательных программах, описание образовательной программы с приложением её копии, аннотации к рабочим программам и др.). Образовательный стандарт дошкольного образования. Руководство. Педагогический состав. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Платные образовательные услуги. Финансово-хозяйственная деятельность. Вакантные места для приема (перевода). Мероприятия, консультации для родителей, новости.	
3. Размещение информации в печатных средствах массовой информации.	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям	Ежегодно
4. Размещение информации на информационных стендах.	Объявления, консультации для родителей, документы.	По мере изменения

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 3)

Раздел ____

1. Наименование работы_____
_____

2. Категории потребителей работы_____ _____
_____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. показатели, характеризующие качество работы 4):

	Показатель, характеризующий содержание работы (по	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы

Уникальный номер реестровой записи	справочникам)			(формы) выполнения работы (по справочникам)							
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) [ ]

3.2. показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) [ ]

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 5)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания_____

_____

ликвидация учреждения;
реорганизация учреждения;
исключение муниципальной услуги из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ);
иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

_____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти города, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
1. Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной администрацией города	Постоянно	Отдел образования администрации города Кирсанова
2. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.	Постоянно	Отдел образования администрации города Кирсанова
3.Мониторинг	1 раз в квартал	Отдел образования администрации города Кирсанова

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания_____

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания_ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года – за отчетный финансовый год администрации города, осуществляющей функции и полномочия учредителя _____

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания_ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным____

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания_____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[6)] _____