



УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
города Кирсанова Тамбовской области  
от « 16 » <Июль> 2020 г. № 299-р

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021\_ год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Кирсанова Тамбовской области»

Коды
0506001

Форма по ОКУД

Дата

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

**Образование и наука**

Вид муниципального учреждения Общественная организация  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1)</sup>**

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

11.784.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>:

Уникальный номер реестрового	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги





Идентификационный номер записи	Коды измерения						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
00000000	не указан	не указан	не указано	очная		Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования	Учебный план	%	100	100	100	
000683009							Анкетирование	%	99	99	99	
821178700							Диагностика	наличие	имеется	имеется	имеется	
030100010							Жалобы	наличие	0	0	0	
100010010							Акт устранения нарушения	%				
1						приказ	наличие	наличие	наличие	наличие	наличие	

органами исполнительной власти	Результаты мониторинга	1 раз в год	ежегодно	ежегодно
Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования	Результаты мониторинга	1 раз в год	ежегодно	ежегодно
Полюта реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Публичный доклад	1 раз в год	ежегодно	ежегодно
	Самообследование	1 раз в год	ежегодно	ежегодно

## Раздел 3\_

1. Наименование муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому

11.791.0

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица (оглашаемому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>:

Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель качества муниципальной услуги	Значение иоказателя качества муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	содержание муниципальной услуги			условия (формы) оказания муниципальной услуги		единица измерения по ОКЕИ			2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
'00000000 000683009 821179100 030100010 100410010 1	не указан о	не указан о	не указано	очная		Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении обучения на второй ступени общего образования	Результаты ГИА	Средний тестовый балл	Не ниже среднего по области	Не ниже среднего по области	Не ниже среднего по области
						Качество знаний		%	48	50	50
						Обученность		%	100	100	100
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Публичный доклад	1 раз в год	ежегодно	ежегодно	ежегодно
						Уровень	Самообследование	1 раз в год	ежегодно	ежегодно	ежегодно
							Учебный план	%	100	100	100







100110010 I	и программы среднего общего образования по завершении обучения на третьей ступени общего образования	Качество знаний	%	52	52	52
		Обученность	%	100	100	100
	Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования	Публичный доклад	1 раз в год	ежегодно	ежегодно	ежегодно
		Самобследован	1 раз в год	ежегодно	ежегодно	ежегодно
	Уровень соответствия учебного плана требованиям федерального учебного плана	Учебный план	%	100	100	100
	Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуг	Анкетирование	%	99	99	99
		Диагностика	наличие	имеется	имеется	имеется
		Жалобы	наличие	0	0	0





000000	не	не	очная	001	человек	127	125	130	
000006	указано	указан		Число					
830098	о	о		обучающ					
211794				ихся					
000301									
000101									
001100									
101									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

#### Нормативно-правовые документы

Конституция РФ, Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный государственный

ственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155). Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-3 "Об образовании в Тамбовской области"; Устав города Кирсанова; Устав МБОУ «ОУШ» города Кирсанова Тамбовской области., Федеральный закон от 27.07.2010N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Постановление Правительства РФ от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ...».

#### 5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение в сети Интернет	<p>Основные сведения (информация о дате создания, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты). Структура и органы управления образовательной организацией. Документы (копии устава, лицензии с приложением, свидетельство о государственной аккредитации, план финансово-хозяйственной деятельности, локальные нормативные акты, предусмотренные ч.2 ст.30 Федерального закона об образовании в РФ, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор, отчет о результатах самообследования, документ о порядке указания платных образовательных услуг, образец договора и др.). Образование (информация о реализуемых</p>	По мере изменения

	<p>образовательных программах, описание образовательной программы с приложением её копии, аннотации к рабочим программам и др.). Образовательный стандарт дошкольного образования.</p> <p>Руководство. Педагогический состав.</p> <p>Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса.</p> <p>Платные образовательные услуги.</p> <p>Финансово-хозяйственная деятельность.</p> <p>Вакантные места для приёма.</p> <p>Консультации, мероприятия.</p> <p>Новости</p>	
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	<p>Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям.</p>	Ежегодно
3. Размещение информации на информационных стендах	<p>Объявления, консультации для родителей, документы.</p>	По мере изменения

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>3)</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. показатели, характеризующие качество работы <sup>4)</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (средней финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12





### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5)</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

-- окончание срока действия свидетельства об аккредитации;

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- исключение муниципальной услуги из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ);

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти города, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
1. Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной администрацией города.	постоянно	Отдел образования администрации г. Кирсанова
2. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.	постоянно	Отдел образования администрации г. Кирсанова
3. Мониторинг	1 раз в квартал	Отдел образования администрации г. Кирсанова

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября). до 01 февраля текущего финансового года – за отчетный финансовый год администрации города, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>б)</sup>

Примечания:

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.